



COMUNE DI BURIASCO

Città Metropolitana di Torino

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE SEGRETERIA
N. 26 DEL 29/04/2024**

OGGETTO: Approvazione Bando di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Manutentivo - Autista di Scuolabus" - "Area Operatori Esperti"

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 02/05/2024

Buriasco, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MASERA Dott. Gabriele

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE SEGRETERIA

N. 26 DEL 29/04/2024

OGGETTO: Approvazione Bando di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Manutentivo - Autista di Scuolabus" - "Area Operatori Esperti"

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 76, in data 13.11.2023, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per gli anni 2024 – 2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38, in data 28.12.2023, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per gli anni 2024 – 2026
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 , in data 28.12.2023, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 15.04.2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione del Comune di Buriasco 2024-2026;

VISTA la sotto sezione 3.3 del PIAO 2024 - 2026 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024 - 2026", all'interno del quale è prevista la nuova assunzione, per l'anno 2024, di n. 1 unità di personale di area "Operatori Esperti" con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Manutentivo – Autista Scuolabus", a tempo pieno e indeterminato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 3, Decreto 17/3/2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 15.04.2024 con la quale si è provveduto a fornire Atto di indirizzo al responsabile dell'area segreteria-personale-affari generali per l'indizione di un concorso pubblico da svolgersi presso il comune di Buriasco al fine dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 collaboratore tecnico manutentivo/autista scuolabus – area operatori esperti;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs n. 165/2001, è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria;

RITENUTO di attivare la procedura concorsuale pubblica per il reclutamento di n. 1 figura con profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Manutentivo – Autista Scuolabus", area Operatori Esperti;

VISTI:

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

- in particolare, l'articolo 2 del citato decreto-legge n. 36 del 2022 che disciplina la "Piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- in particolare, l'articolo 30, comma 1-quater, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001, secondo cui, a decorrere dal 1° luglio 2022, ai fini di cui al comma 1 del medesimo articolo, e in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter dello stesso decreto;
- in particolare, l'articolo 35-ter del citato decreto legislativo n. 165 del 2001 in materia di "Portale unico del reclutamento", così come introdotto dall'articolo 2 del citato decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, che al comma 4 prevede che il Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale. Le modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali sono definite, entro il 31 ottobre 2022, con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, adottato previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

DATO ATTO, pertanto, che ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001 a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale INPA esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;

VERIFICATO che ai sensi del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 settembre 2022, secondo le modalità ivi definite, gli enti locali ricorrono all'utilizzo del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di seguito "Portale", disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri che ne cura la gestione;

DATO ATTO che con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

VISTI:

- a) il D. Lgs. 267/2000;
- b) il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che con l'adozione dell'atto determinativo si dà attuazione agli obiettivi e programmi definiti dall'Amministrazione con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico con il bilancio di previsione, con i singoli atti deliberativi, al fine di perseguire il pubblico interesse e i fini istituzionali dell'ente, che la presente determinazione rientra nell'attività gestionale demandata ai Responsabili di Settore e che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO e RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco n. 3 del 16.01.2023 di nomina del responsabile dell'Area Segreteria – Personale – Affari Generali, con i poteri ad assumere atti di gestione;

Per quanto sopra

DETERMINA

1. Di **RICHIAMARE** la premessa narrativa quale parte integrale e sostanziale della presente determinazione.
2. Di **AVVIARE**, per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto con profilo professionale di “Collaboratore Tecnico Manutentivo – Autista di Scuolabus”, Area Operatori Esperti, da assegnare all’Area “Tecnico -Manutentiva - Territorio”, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 15.04.2024.
3. Di **APPROVARE** il bando di concorso, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, per la copertura del posto indicato al punto precedente e riportato nel summenzionato bando.
4. Di **RISERVARSI** la facoltà insindacabile di revocare il presente bando quando l’interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria o cadano i presupposti della procedura stessa.
Della revoca verrà data comunicazione con le modalità ordinariamente previste.
5. Di **PUBBLICARE** il suddetto bando sul portale INPA.GOV.IT nonché sul sito istituzionale dell’ente, all’albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione dedicata, per giorni quindici, nonché di trasmetterlo ai Comuni limitrofi al fine della massima diffusione.
6. Di **RINVIARE** a successivo proprio provvedimento la nomina della Commissione esaminatrice che verrà adottata in un momento postumo rispetto alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.
7. Di **DARE ATTO**, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

A norma dell’art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il dott. Gabriele MASERA e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0121/368042 o posta elettronica al seguente indirizzo: info@comune.buriasco.to.it

IL RESPONSABILE SERVIZIO SETTORE SEGRETERIA

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Buriasco, lì 29/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: MASERA dott. Gabriele

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

- [X] Dichiaro che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- [] Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

| CIG | Anno | Imp / Sub | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin. | Creditore | Causale | Importo |
|-----|------|-----------|------|------|------|------------|-----------|---------|---------|
| | | | | | | | | | € |

Assunzione accertamenti come da prospetto

| Anno | Accertam. | Risorsa | Cap. | Art. | Piano Fin. | Debitore | Causale | Importo |
|------|-----------|---------|------|------|------------|----------|---------|---------|
| | | | | | | | | € |

Buriasco, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to:ALLAIX dott. Simone

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Buriasco, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MASERA Dott. Gabriele